

CONTRATO ADMINISTRATIVO

1

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021/SRP
ATA DE REGISTRO DE PREÇO ELETRÔNICO Nº 009/2021
CONTRATO Nº 055/2021

O FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FLORESTA DO ARAGUAIA - PA, devidamente escrito no CNPJ 18.210.459/0001-85, doravante denominado CONTRATANTE, com sede à AV. J.K, Nº 1962, Centro, Floresta do Araguaia - PA, CEP: 68.543-000, representada neste ato pela Srª. DANILA BOTELHO DOS SANTOS MARTINS, Secretária de Educação, portadora do CPF nº 945.050.202-15, residente na Av. Independência , nº 1983, Centro de Floresta do Araguaia - PA e, de outro lado, doravante designada simplesmente CONTRATADA, a empresa, RODRIGUES COMÉRCIO DE ART.DE PAPELARIO E ESPORTIVO EIRELI, inscrita no CNPJ 31.868.643/0001-85, estabelecida à RUA SANTO ANTÔNIO Nº316, VILA PAULISTA, Redenção do Pará-PA, CEP 68552-690, neste ato representada pelo Sr.(a) ODALIA RODRGUES DA SILVA COSTA, residente na Rua 64, S/N, QD 53, LT 26, Jardim dos Ipês II, Araguaína-TO, portadora do CPF 022.069.531-88, RG 823.279-2ª Via, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente contrato, com fundamento e finalidade na consecução do objeto abaixo descrito, de acordo com a observância ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº º 009/2021/SRP, nos termos da Lei nº 10520/00, Decreto nº 10024/2019, Lei nº 8.666/93 e legislação pertinente, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DO VALOR:

- 1.1. O objeto do presente Contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO, PEDAGÓGICO E INFORMÁTICA EM GERAL, ATENDENDO AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FLORESTA DE ARAGUAIA PA, conforme especificações, quantitativos e demais condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 1.2. Os preços dos itens são aqueles constantes da Planilha apresentada pela CONTRATADA, sendo que o valor total do contrato é de R\$ 56.930,62 (cinquenta e seis mil, novecentos e trinta reais e sessenta e dois centavos).Para execução do objeto do processo licitatório serão utilizados recursos do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Prefeitura Municipal de Floresta do Araguaia.
- 1.3 Consideram-se os objetos, para fins do disposto do Edital, todos os itens e acessórios constantes no descritivo (Anexo I e II) do Pregão Eletrônico Nº 009/2021/SRP.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÕES	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
010096	RÉGUA EM PLÁSTICO INCOLOR 30 CM - Marca.: WALEU	UNIDADE	75,00	0,720	54,00
	Graduada, medindo 30 cm, subdivisão em mm, com	no			
	mínimo 3,00 mm de espessura e 35 mm de largura.				
010098	GRAMPO PARA GRAMPEADOR COBREADO TAMANHO 26/6 - Marca	a CAIXA	15,00	3,500	52,50
	.: FRAMA				
	Embalagem: caixa com 5000 unidades, com dados	de			
	identificação do produto				
010657	CARTUCHO TONER HP CE410A 305A PRETO - Marca.: MASTER	R UNIDADE	5,00	89,000	445,00
	PRINT				



010658 CARTUCHO TONER HP CE285A/285A/85AP1102 COMPATIVEL - UNIDADE 185,00 5,00 37,000 Marca.: MASTER PRINT 010671 CARTUCHO TONER HP CF283 83A/M127FN/M127 - Marca.: MA UNIDADE 46,000 230,00 5,00 010792 BALÃO PACOTE CONTENDO 50 UNIDADES CORES DIVERSAS - M PACOTE 125.00 9.150 1.143.75 arca.: SENSACIONAL 010845 COLA BRANCA 90G - Marca.: KOALA UNIDADE 125,00 1,350 168,75 010861 TESOURA GRANDE T401 - Marca.: BRW UNIDADE 15,00 4,990 74,85 011099 APAGADOR DE QUADRO BRANCO - Marca.: RADEX UNIDADE 10,00 3,840 38,40 Corpo plástico, com feltro. dimensões (comprimento) x 50 mm (largura) x 40 mm (altura) com variação de +/- 5 mm. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. 011100 APONTADOR SIMPLES - Marca.: BRW INTDADE 25,00 0,450 11.25 Apontador de Lápis com lâmina de aço temperado especial, que proporciona um melhor apontamento e maior durabilidade. Apontador de Lápis simples em plástico. 011101 ARQUIVO MORTO PAPELAO - Marca.: FRAMA 50,00 4,000 200,00 Medindo 250x135x350mm 011105 CADERNO CAPA DURA 96 FOLHAS - Marca.: SÃO DOMINGOS UNIDADE 75,00 4,990 374,25 caderno capa dura 96 folhas costurado pequeno 011111 CAIXA ARQUIVO POLIONDA - Marca.: POLIBRAS UNIDADE 50,00 7,000 350,00 011112 CAIXA PARA ARQUIVO MORTO TRANSPARENTE - Marca.: DELL UNIDADE 45.00 15.000 675.00 011113 COLA ESCOLAR CONTENDO 12X1 1 LITRO - Marca.: FRAMA 137,000 411,00 CAIXA 3,00 011115 CALCULADORA G 12 DIGITOS - Marca.: BRW UNIDADE 18,00 18,000 324,00 011116 CANETA BICO FINO DIVERSAS CORES - Marca.: COMPACTOR UNIDADE 50,00 0,700 35,00 Caneta Esferografica Bic Cristal Ultra Fina 0.7mm 011119 CANETINHA 12X1 - Marca.: GRAMP LINE CAIXA 75,00 3,500 262,50 011120 CARBONO 1 FACE 100X1 - Marca.: GRAMP LINE 50,00 25,000 1.250,00 011121 CADERNO CAPA DURA GRANDE 96 FOLHAS - Marca.: SÃO DOM UNIDADE 75,00 5,000 375,00 Cadernos Capa Dura Costurado Grande 96 Folhas 011122 CARTOLINA CORES DIVERSAS - Marca.: JANDAIA 250,00 125,00 UNIDADE 0,500 25,00 1,950 48,75 011126 CLIPS N 1 - Marca.: BRW CAIXA 011127 CLIPS N 2 - Marca.: BRW CAIXA 35.00 1.900 66.50 011136 CORRETIVO LIQUIDO 18ML - Marca.: FRAMA UNIDADE 35,00 1,000 35,00 011139 E V A - Marca.: GATTE UNIDADE 125.00 0.900 112,50 011142 ENVELOPE TAMANHO OFICIO - Marca.: CELUCAT UNIDADE 225,00 0,320 72,00 011146 EXTRATOR DE GRAMPO - Marca.: WALEU UNIDADE 2,00 1,700 3,40 Tipo espátula, em dimensões 15 cromado, 22.75 011147 FITA ADESIVA FINA - Marca.: ADERE UNIDADE 35,00 0,650 011148 FITA ADESIVA LARGA - Marca.: ADELBRAS UNIDADE 50,00 3,000 150,00 011150 GRAMPEADOR METÁLICO PARA GRAMPEAR 100 FOLHAS DE PAPE UNIDADE 975,00 15,00 65,000 L 75G/M2 - Marca.: MASTER PRINT Fabricado em chapa de aço Norma SAE 1010/20, com 1,0 mm $\,$ de espessura fosfatizada e pintura eletrostática, nas cores compatíveis com mobiliário de escritório, base para fechamento do grampo com duas posições (grampo aberto ou fechado), em aço Norma SAE 1010/20, com acabamento niquelado, estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço Norma SAE 1010/20, oxidação preta, faca



aço Norma SAE 1065/70, temperada e resistente, mola, aço mola pre temperada e resistente. Apoio da base em PVC. Embalagem com dados de identificação do produto e

$\overline{}$		
	2	
(J	

	PVC. Embalagem com dados de identificação do produto	e			
	marca do fabricante.				
011157	LAPIS PRETO 144X1 - Marca.: WALEU	CAIXA	13,00	30,570	397,41
011158	LIVRO ATA 50 FOLHAS - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	15,00	6,290	94,35
011159	LIVRO ATA 100 FOLHAS - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	15,00	8,450	126,75
011160	LIVRO ATA 200 FOLHAS - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	25,00	14,170	354,25
011161	LIVRO DE PONTO 100 FOLHAS - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	12,00	8,450	101,40
011162	LIVRO DE PROTOCOLO - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	5,00	5,200	26,00
	Livro Protocolo Correspondencia Pequeno 100 Fls				
011164	MARCA TEXTO 12X1 - Marca.: WALEU	CAIXA	5,00	9,200	46,00
011165	MASSA PARA MODELADOR 60 GR - Marca.: KOALA	UNIDADE	15,00	2,500	37,50
011168	PAPEL CAMURCA - Marca.: REALCE	UNIDADE	15,00	0,750	11,25
011169	PAPEL CARTAO - Marca.: REALCE	UNIDADE	100,00	0,990	99,00
011174	PAPEL CREPON - Marca.: REALCE	UNIDADE	25,00	1,100	27,50
011176	PAPEL LAMINADO - Marca.: REALCE	UNIDADE	50,00	1,080	54,00
	PASTA ARQUIVO 50 CM - Marca.: ACP	UNIDADE	25,00	4,600	115,00
	PASTA AZ - Marca.: FRAMA	UNIDADE	200,00	7,000	1.400,00
	PASTA COM ABA OFICIO TRANSPARENTE - Marca.: ACP	UNIDADE	75,00	2,400	180,00
	PASTA DE PAPELAO COM ABA ELASTICA - Marca.: FRAMA	UNIDADE	50,00	1,500	75,00
	PASTA PARA ARQUIVO - Marca.: POLIBRAS	UNIDADE	100,00	5,500	550,00
011164	Pasta Plastica Arquivo Morto Polionda azul Polibras	UNIDADE	100,00	3,300	330,00
011105	-		100.00	0.500	050.00
011185	PASTA PLASTICA TRANSP. COM GRAMPO E TRILHO - Marca.:	UNIDADE	100,00	2,500	250,00
	POLIBRAS				
	PASTA POLIONDA 30CM - Marca.: POLIBRAS	UNIDADE	50,00	2,750	137,50
011187	PASTA SUSPENSA 25X1 - Marca.: FRAMA	CAIXA	18,00	43,000	774,00
	PERCEVEJO LATONADO - Marca.: BRW	CAIXA	8,00	2,000	16,00
011191	PINCEL ATOMICO COLORIDO - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	15,00	1,790	26,85
011193	PINCEL PILOTO - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	10,00	1,800	18,00
011194	PRANCHETA ACRILICA - Marca.: WALEU	UNIDADE	15,00	9,990	149,85
011195	TINTA GUACHE - Marca.: KOALA	UNIDADE	75,00	3,200	240,00
011200	TONER HP LASER 12 A - Marca.: MASTER PRINT	UNIDADE	6,00	44,000	264,00
011201	TONER HP LASER 15 - Marca.: MASTER PRINT	UNIDADE	6,00	45,000	270,00
011204	TONER HP 35A - Marca.: MASTER PRINT	UNIDADE	5,00	44,000	220,00
011226	PEN DRIVE MULTILESER PD588 16GB PT - Marca.: MULTILA	UNIDADE	5,00	30,000	150,00
012215	PAPEL VERGE - Marca.: OFF PAPER	UNIDADE	90,00	0,990	89,10
012216	COLA BASTAO - Marca.: BRW	UNIDADE	150,00	1,600	240,00
012460	CADERNO DE CALIGRAFIA - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	100,00	4,000	400,00
012466	APAGADOR COM PORTA GIZES - Marca.: RADEX	UNIDADE	8,00	3,800	30,40
012469	COLA QUENTE BASTÃO GROSSO - Marca.: RENDICOLA	UNIDADE	125,00	0,870	108,75
012471	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	50,00	3,000	150,00
012495	APLICADOR DE COLA QUENTE GROSSO - Marca.: GATTE	UNIDADE	50,00	21,000	1.050,00
012496	COLA PARA ISOPOR 40 GRAMAS - Marca.: KOALA	CAIXA	8,00	23,500	188,00
012497	GIZ DE CERA 12 X 1 - Marca.: KOALA	CAIXA	3,00	2,500	7,50
	CADERNO PEQUENO CAPA DURA - Marca.: SÃO DOMINGOS	UNIDADE	50,00	2,900	145,00
	ISOPOR 10 CM - Marca.: ISOESTE	FOLHA	50,00	12,000	600,00
	PISTOLA COLA QUENTE PEQUENA - Marca.: GATTE	UNIDADE	25,00	15,500	387,50
	CANETA RETROPOJETORA - Marca.: BRW	UNIDADE	25,00	1,450	36,25
	BARBANTE - Marca.: SUPREMO	ROLO	18,00	19,900	358,20
3223	Barbante de algodão cru Bandeirantes ref. 4/16 c/ 7		20,00	25,500	333,20
	g				
	9				



4

013228	ISOPOR 1 CM - Marca.: ISOESTE	PEÇA	50,00	4,300	215,00
013231	COLA COLORIDA 25g C/GLITER 6 CORES CX 1 CJ - Marca.:	CAIXA	50,00	10,300	515,00
	KOALA				
013233	COLA PARA ISOPOR 90 GRAMAS - Marca.: FRAMA	UNIDADE	50,00	2,800	140,00
013234	COLA ESCOLAR FRASCO CONTENDO 500 ML - Marca.: KOALA	FRASCO	50,00	7,000	350,00
013235	APONTADOR PARA LAPIS TAMANHO MEDIO - Marca.: BRW	UNIDADE	5,00	0,600	3,00
	Apontador de Lápis Quadrado com 2 Orifícios e Tam	pa			
	Plástica				
013236	LÃ DE ALGODÃO NA COR BRANCA - Marca.: SUPREMO	ROLO	25,00	4,550	113,75
013237	LÃ DE ALGODÃO COR AMARELO - Marca.: SUPREMO	ROLO	25,00	4,550	113,75
013240	ARQUIVO MORTO MULTIONDA - Marca.: POLIBRAS	UNIDADE	74,00	4,200	310,80
013242	ENVELOPE TAMANHO A4 AMARELO - Marca.: CELUCAT	UNIDADE	225,00	0,260	58,50
013244	GRAMPO PARA GRAMPEADOR - Marca.: FRAMA	CAIXA	13,00	3,400	44,20
013246	E V A COM GLITER - Marca.: GATTE	FOLHA	35,00	4,000	140,00
013247	E V A ESTAMPADO - Marca.: GATTE	FOLHA	35,00	4,000	140,00
013249	TINTA RELEVO COR BRANCA - Marca.: ACRILEX	UNIDADE	4,00	4,550	18,20
013250	TINTA RELEVO COR PRETO - Marca.: ACRILEX	UNIDADE	4,00	4,600	18,40
013251	TESOURA ESCOLAR SEM PONTA - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	90,00	2,400	216,00
013252	PAPEL MADEIRA AMARELO - Marca.: REALCE	FOLHA	40,00	1,100	44,00
013253	CAPA E CONTRA CAPA EM PLASTICO - Marca.: LASSANE	PACOTE	20,00	32,000	640,00
013257	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 07mm - COM ATÉ 25 FOLHAS -	PACOTE	1,00	14,000	14,00
	Marca.: LASSANE				
013258	ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 09mm - COM ATÉ 50 FOLHAS -	PACOTE	1,00	15,000	15,00
	Marca.: LASSANE				
013260	ESPIRAL 14mm - para encadernações com até 85 folhas	PACOTE	1,00	23,700	23,70
	- Marca.: LASSANE				
013266	CANETA PARA TECIDO - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	15,00	4,000	60,00
013287	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 375 PRETO -	UNIDADE	8,00	13,000	104,00
	Marca.: MASTER PRINT				
013288	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON COLORIDA - M	UNIDADE	5,00	13,000	65,00
	arca.: MASTER PRINT				
013289	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON PRETO - Marc	UNIDADE	8,00	10,990	87,92
	a.: MASTER PRINT				
013291	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L 555 COLORI	UNIDADE	5,00	10,990	54,95
	DA - Marca.: MASTER PRINT				
013292	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L 555 PRETO	UNIDADE	5,00	13,000	65,00
	- Marca.: MASTER PRINT				
013293	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L 355 COLORI	UNIDADE	5,00	16,000	80,00
	DA - Marca.: MASTER PRINT				
013294	CARTUCHO DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON L 355 PRETO	UNIDADE	6,00	10,990	65,94
	- Marca.: MASTER PRINT				
013297	TONER PARA IMPRESSORA LESER JET M 1132 MFP - Marca.:	UNIDADE	8,00	39,000	312,00
	MASTER PRINT				
013299	TONER PARA IMPRESSORA LESER JET PRO MFP M521 DN - Ma	UNIDADE	8,00	102,000	816,00
	rca.: MASTER PRINT				
013305	TONER PARA IMPRESSORA LASER MONOCROMATICA HL 1212W -	UNIDADE	8,00	37,000	296,00
	Marca.: MASTER PRINT				
013656	TNT NÃO TECIDO COMUM AMARELO ROLO COM 100 METROS - M	ROLO	8,00	257,000	2.056,00
	arca.: SUPPER				
013657	THT NÃO TECIDO COMUM VERMELHO ROLO CONTENDO 100 METR	ROLO	8,00	198,000	1.584,00
	OS - Marca.: SUPPER				
013658	TNT NÃO TECIDO COMUM VERDE BANDEIRA ROLO CONTENDO 10	ROLO	8,00	139,900	1.119,20



5

	A 155500 11 015500				
013650	0 METROS - Marca.: SUPPER PASTA GRAMPO PLASTICO CRISTAL REF. 0291.H - Marca.:	UNIDADE	35,00	2,150	75,25
013639	POLIBRAS	UNIDADE	33,00	2,150	75,25
013660		CATVA	6,00	29,000	174,00
013000	ES - Marca.: COMPACTOR	CRIAN	0,00	23,000	174,00
013662	COLA INSTANTANIA 20G 200 B. FINO - Marca.: BRW	UNIDADE	13,00	7,000	91,00
013663	MARCADOR CD/DVD PILOT 2.0 MM PRETO - Marca.: BRW	UNIDADE	13,00	2,000	26,00
	FITA ADESIVA 3M EMP CRISTAL 45/45M - Marca.: ADELBRA		3,00	3,000	9,00
	CLIPS 3/0 GALV C/50 - Marca.: BRW	CAIXA	5,00	1,200	6,00
013678	LAPIS GRAF PTO MULTUCOLOR - Marca.: GRAMP LINE	UNIDADE	40,00	0,200	8,00
013680	ENVELOPE SACO 260/360 AMARELO - Marca.: CELUCAT	UNIDADE	40,00	0,350	14,00
013683	TNT NÃO TECIDO COMUM AZUL MARINHO ROLO CONTENDO 100	ROLO	8,00	139,900	1.119,20
	METROS - Marca.: SUPPER		,	,	,
013688	TNT NÃO TECIDO COMUM BRANCO ROLO CONTENDO 100 METROS	ROLO	10,00	257,000	2.570,00
	- Marca.: SUPPER				
013909	FITA PARA IMPRESSORA FX - 890 - Marca.: MASTER PRIN	UNIDADE	4,00	35,000	140,00
014004	COOLER PARA PROCESSADOR 775 - Marca.: BLUECASE	UNIDADE	2,00	199,000	398,00
014005	COOLER PARA PROCESSADOR 1155 - Marca.: BLUECASE	UNIDADE	2,00	199,000	398,00
014006	COOLER PARA PROCESSADOR 1150 - Marca.: BLUECASE	UNIDADE	2,00	199,000	398,00
014009	CONECTOR RJ45 - Marca.: PCWARE	UNIDADE	60,00	0,640	38,40
014017	CARTÃO DE MEMORIA DE 8 GB - Marca.: MULTILASER	UNIDADE	8,00	38,500	308,00
014073	TNT AZUL ROYAL ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SU	ROLO	10,00	257,000	2.570,00
	PPER				
014074	THT COR CINZA ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SUP	ROLO	8,00	257,000	2.056,00
014075	TNT COR LARANJA ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: S	ROLO	8,00	257,400	2.059,20
	UPPER				
014076	TNT COR LILÁS ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SUP	ROLO	8,00	257,000	2.056,00
014077	TNT COR MARROM ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SU	ROLO	9,00	257,000	2.313,00
	PPER				
014078	TNT COR PINK ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SUPP	ROLO	9,00	257,000	2.313,00
014079	TNT COR PRETO ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SUP	ROLO	9,00	257,000	2.313,00
014080	TNT COR ROSA ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.: SUPP	ROLO	9,00	257,000	2.313,00
014081	TNT COR VERDE BEBÊ ROLO CONTENDO 100 METROS - Marca.	ROLO	9,00	257,000	2.313,00
	: SUPPER				
015239	CANETA ESF. ESC. MEDIA VERMELHA CAIXA CONTENDO 50 UN	CAIXA	3,00	35,000	105,00
	IDADES - Marca.: COMPACTOR				
015240	CANETA ESF. ESC. MEDIA PRETA CAIXA CONTENDO 50 UNIDA	CAIXA	8,00	25,000	200,00
	DES - Marca.: COMPACTOR				
029369	ADAPTADOR USB PARA ETHERNET 10/100/100 - Marca.: TP-	UNIDADE	2,00	170,000	340,00
	LINK				
	A				
	CABO DE REDE CAIXA COM 306 MT - Marca.: ELGIN	CAIXA	2,00	210,500	421,00
	CLIPS N°4 - Marca.: BRW	CAIXA	50,00	1,900	95,00
	CLIPS N° 6 - Marca : BRW	CAIXA	25,00 50,00	2,100 2,100	52,50 105,00
	CLIPS N° 8 - Marca.: BRW				
	CARIMBO PEDAGOGICOS - Marca.: CARLU MATERIAL DOURADO - Marca.: URIARTE	CAIXA	4,00 2,00	37,900 12,000	151,60 24,00
	ALFBETO DIVERTIDO EM MDF - Marca.: URIARTE	CAIXA	2,00	68,000	136,00
	ALFABETO SILABICO EM MDF - MAICA.: ORIARIE ALFABETO SILABICO EM MDF KIT COM 160 PEÇAS - Marca.:		3,00	40,000	120,00
023403	URIARTE		5,00	20,000	220,00
029410	ALFANUMERICO EM MDF - Marca.: URIARTE	CAIXA	2,00	79,000	158,00
	GRAMPO E TRILHO DE PLASTICO - Marca.: WALEU	PACOTE	10,00	12,250	122,50
			:	•	



050870	TNT COR MARFIN ROLO DE 50 METROS - Marca.: SUPPER	ROLO	5,00	125,000	625,00
050895	GRAMPO E TRILHO DE METAL N 16 PCT 50 UNIDADES - Marc	PACOTE	2,00	11,600	23,20
	a.: BRW				



1.4. As especificações técnicas mínimas exigidas para os objetos justifica-se pelas necessidades, peculiaridades e o uso ao qual os mesmos serão submetidos para, desta forma, atender de forma eficaz as demandas e demais serviços nos quais serão utilizadas.

VALOR GLOBAL R\$

- 1.5. Os objetos deveram estar em conformidade com as normas e padrões do Código de defesa do consumidor, da ABNT/NBR (Associação Brasileira de Normas Técnicas), do INMETRO (Instituto Nacional de Metrologia) e de outras normas regulamentadoras ou resoluções aplicáveis ao objeto, em vigor (caso houver), sob pena de rescisão contratual e multa.
- 1.5.1. Tais comprovações de conformidade e atendimento as normas e padrões serão averiguadas e poderão ser solicitadas por ocasião da entrega dos objetos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E DA GARANTIA:

2.1. A CONTRATADA deverá: Quando for o caso, dar toda assistência técnica sem ônus para a administração dentro do prazo da garantia dos objetos adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DA VIGÊNCIA:

- 3.1 O prazo de vigência do presente instrumento será de até 31 de dezembro de 2021, a contar de sua assinatura; podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 da Lei n° 8.666/93 alterações vigentes.
- 3.2. O prazo de entrega dos objetos será de até 03 (três) dias corridos, contados a partir do recebimento da nota de empenho (requisição).
- 3.3. O prazo de entrega poderá, a critério do CONTRATANTE e mediante solicitação fundamentada por parte da CONTRATADA, ser prorrogado por até igual período.
- 3.4. O prazo de garantia dos objetos, contra vício(s) e defeito(s) de fabricação, bem como desgastes anormais da mesma, não poderá ser inferior a 12 (doze) meses, sem e contado a partir do recebimento definitivo.
- 3.5. A garantia dos objetos no prazo mínimo aqui estabelecido consiste na prestação pela CONTRATADA todas as obrigações estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor (e suas alterações).
- 3.6. Durante este prazo de garantia, a CONTRATADA se responsabilizar por todos os custos referentes as assistência técnica, manutenção, revisão, reposição e substituição de peças comprovadamente defeituosas, e os respectivos serviços de substituição (não se incluindo neste caso, as peças danificadas por má utilização e operação dos objetos/equipamentos), sem ônus para o CONTRATANTE.
- 3.7. A assistência técnica, a manutenção e a revisão quando for o caso deverá ser prestada pela própria CONTRATADA ou por representante autorizado indicado pela empresa vencedora.
- 3.8. Incumbe a CONTRATADA o ônus da prova da origem do defeito.
- 3.8.1. Caso dos objetos/equipamentos necessite de reparos durante o período de garantia o tempo em que o mesmo se encontrar inoperante será acrescido ao prazo de garantia.



3.9. Todas as despesas decorrentes da Assistência Técnica e Manutenção da garantia são de responsabilidade da CONTRATADA.



CLÁUSULA QUARTA - DADOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto do presente Contrato correrá a conta da seguinte dotação orçamentária:

Exercício 2021 Atividade 1306.123610401.2.039 Manutenção do Ensino Fundamental , Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.16, no valor de R\$ 20.395,06, Exercício 2021 Atividade 1306.123610401.2.039 Manutenção do Ensino Fundamental, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.17, no valor de R\$ 6.012,21, Exercício 2021 Atividade 1306.123610401.2.039 Manutenção do Ensino Fundamental, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.15, no valor de R\$ 1.143,75, Exercício 2021 Atividade 1306.123610401.2.039 Manutenção do Ensino Fundamental, Classificação econômica 3.3.90.30.00 Material de consumo, Subelemento 3.3.90.30.23, no valor de R\$ 29.379,60.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO:

- 5.1. O efetivo pagamento será mediante depósito bancário na Conta Corrente n° 297362-6, Agência 620 do Banco Bradesco.
- 5.2. O pagamento efetuado pelo CONTRATANTE não isenta a CONTRATADA de suas obrigações e responsabilidades assumidas.
- 5.3. O pagamento será efetuado a CONTRATADA, após a entrega do objeto deste Contrato após a devida conferência e aceite pelo CONTRATANTE.
- 5.4. O pagamento não isentará a CONTRATADA da responsabilidade pelo objeto entregue ou implicará em sua aceitação.
- 5.5. O pagamento dar-se-á da seguinte forma:
- I A CONTRATADA deverá expedir Nota Fiscal (NF), em nome do Fundo Municipal de Educação de Floresta do Araguaia, constando o objeto adquirido no período, com a identificação desse Contrato e do número do empenho.
- II Após a avaliação e aceite dos itens adquiridos, constatado o atendimento de todas as cláusulas contratuais por responsável pela fiscalização do Contrato que dará o aceite na NF, encaminhando-a a Prefeitura Municipal para lançamento da liquidação da NF bem como fará todos os procedimentos legais e somente após ser analisado e aprovado pela CCI que encaminhará ao Setor Contábil, que após remeterá, imediatamente, ao Setor Financeiro que efetuará o pagamento ao licitante vencedor, em até 30 trinta dias úteis após o recebimento da Nota Fiscal.
- 5.6. O atraso na entrega da nota fiscal/fatura acarretará o adiamento do prazo de pagamento da mesma quantidade de dias, não incidindo neste caso, qualquer acréscimo de valores a título de juros, multa ou correção monetária.
- 5.7. Qualquer erro ou omissão havido na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela CONTRATADA e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.



5.8. O CONTRATANTE reserva-se ao direito de suspender o pagamento se o objeto adquirido estiver em desacordo com as especificações constantes deste instrumento.



5.9. Nos preços constantes da proposta estão embutidos o transporte, impostos, taxas, emolumentos legais, insumos e demais encargos, inclusive previdenciários e trabalhistas, que possam vir a gravá-los, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA a quitação destes.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 6.1. Constituir-se-ão obrigações da CONTRATADA as seguintes, para a totalidade dos serviços:
- 6.1.1. Entregar o objeto contratado dentro do prazo estipulado por este;
- 6.1.2. Responder por quaisquer danos morais, materiais, patrimoniais e/ou pessoais causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, provocados ou negligenciados por seus profissionais e/ou prepostos, culposa ou dolosamente, ainda que por omissão involuntária, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE.
- 6.2. Adicionalmente, a CONTRATADA deverá:
- 6.2.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE.
- 6.2.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município de Floresta do Araguaia PA;
- 6.2.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto contratado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência;
- 6.2.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto deste Pregão.
- 6.3. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no subitem 6.2.4.não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.
- 6.4. Conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referentes ao objeto contratado, para os servidores dos Órgãos de Controle Interno e Externo, em consonância com o Art. 43 da Portaria Interministerial 424/2018.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

- 7.1. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor, forma e prazos ajustados.
- 7.2. Notificar, formal e tempestivamente a CONTRATADA sobre irregularidades observadas no cumprimento do Contrato.



- 7.3. Exercer a fiscalização dos serviços por servidores especialmente designados, na forma da Lei nº 8.666/1993 e alterações vigentes;
- 9
- 7.4. Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- 7.5. Comunicar oficialmente à CONTRATADA quaisquer falhas ocorridas na execução do Contrato.
- 7.6. Supervisionar a entrega do objeto e atestar as notas fiscais.

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO E DO RECEBIMENTO:

- 8.1 O CONTRATANTE efetuará a fiscalização a qualquer instante, solicitando à CONTRATADA, sempre que entender conveniente, informações do seu andamento, devendo esta prestar os esclarecimentos desejados, bem como comunicar ao CONTRATANTE quaisquer fatos ou anormalidades que porventura possam prejudicar o bom cumprimento da contratação.
- 8.1.1. A ação ou omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade de executar o fornecimento estabelecido neste Termo.
- 8.2. A fiscalização direta do cumprimento do presente instrumento ficará a cargo da Prefeitura Municipal de Floresta do Araguaia, por servidor oficialmente designado.
- 8.3. O objetos, após o envio da nota de empenho pelo CONTRATANTE, deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Floresta do Araquaia, em dia útil, no horário de expediente.
- 8.4. Alguns produtos, conforme o caso, poderá ser entregue em outro local a ser definido pelo Departamento de Compras do Município e informado à CONTRATADA.
- 8.5. Dos objetos deverá ser entregue livre de despesas pertinentes a frete, carga, descarga, cabendo a CONTRATADA arcar com todos os custos inerentes aos mesmos.
- 8.6. O recebimento dos objetos/serviços desta licitação será feito por servidor ou comissão designado por Portaria, que fará o recebimento nos termos do art. 73, inc. II, alíneas "a" e "b", da Lei nº 8.666/93, da seguinte forma:
- a) provisoriamente, no ato da entrega dos objetos/serviços, para efeito de posterior verificação da conformidade da mesma com o solicitado na licitação;
- b) definitivamente, após a verificação da quantidade, qualidade e características dos objetos e consequente aceitação, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados após o recebimento provisório.
- 8.7. Os objetos deverão ser entregues com todas as características mínimas exigidas, conforme especificações constantes no Anexo I e II, deste Edital.
- 8.8. Os objetos deveram ser entregues devidamente transportados adequadamente.
- 8.9. A entrega será feita e comprovada mediante a apresentação dos objetos licitados, pela CONTRATADA ao CONTRATANTE, acompanhada de toda documentação pertinente.
- 8.10 O CONTRATANTE poderá rejeitar, no todo ou em parte, os objetos/serviços entregues em desacordo com as especificações e condições do Edital e do Contrato.



- 8.11 Caso verifique-se a não conformidade dos objetos ou de alguma característica desta ou de alguma desconformidade referente à cláusula estipulada neste Contrato, o CONTRATADA deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis.
- 8.12. Poderão ser solicitadas ainda, as comprovações de cumprimento às normas da ABNT/NBR, INMETRO, e de outras normas regulamentadoras aplicáveis aos objetos e equipamentos, em vigor (caso houver).
- 8.13. O recebimento definitivo não implica na falta de responsabilização da CONTRATADA pelos prejuízos que venha causar ao CONTRATANTE pelo bem fornecido, independentemente do prazo de garantia.
- 8.14. O recebimento pelo CONTRATANTE, provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a CONTRATADA da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

CLÁUSULA NONA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO:

- 9.1. A inexecução total ou parcial do presente instrumento contratual enseja sua rescisão, com as consequências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93 e posteriores alterações.
- 9.2 Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 9.3. A rescisão no Contrato poderá ocorrer pelo:
- 9.3.1. Não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- 9.3.2. Cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações.
- 9.3.3. Lentidão do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do fornecimento, nos prazos estipulados.
- 9.3.4. Atraso injustificado no início do fornecimento.
- 9.3.5. Paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração.
- 9.3.6. Subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no Edital e no Contrato.
- 9.3.7. Desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores.
- 9.3.8. Cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º do art. 67 da Lei nº. 8.666/93 e alterações vigentes.
- 9.3.9. Decretação de falência ou a instauração de insolvência civil.
- 9.3.10. Dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado.
- 9.3.11. Alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do Contrato.





- 9.3.12. Razões de interesse público de alta relevância e de amplo conhecimento justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o CONTRATANTE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato.
- 9.3.13. Supressão, por parte da Administração, acarretando modificação do valor inicial do Contrato além do limite permitido no § 1º do art. 65 da Lei nº. 8.666/93.
- 9.3.14. Suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado a CONTRATADA, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação.
- 9.3.15. Atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes do fornecimento, ou parcelas destes, já recebidas, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegura à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
- 9.3.16. Ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do Contrato;
- 9.3.17. Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº. 8.666/93, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.
- 9.4. A rescisão, devidamente motivada nos autos, será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES:

10.1. ADVERTÊNCIA

A penalidade de ADVERTÊNCIA poderá ser aplicada nas seguintes hipóteses:

- 10.1.2. Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarrete prejuízos para a Entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.
- 10.1.3. Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Entidade, independentemente da aplicação de multa moratória.
- 10.2. MULTA
- O CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA, multa moratória e multa por inexecução contratual:
- 10.3. MULTA MORATÓRIA
- I A multa moratória poderá ser cobrada pelo atraso injustificado no cumprimento do objeto ou de prazos estipulados no Edital ou no Contrato para os compromissos assumidos.
- II A multa moratória será de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia corrido de atraso na entrega dos serviços a contar da emissão da Ordem de Serviço, sobre o valor da NOTA DE EMPENHO.
- 10.4. MULTA POR INEXECUÇÃO CONTRATUAL





I - A multa por inexecução contratual poderá ser aplicada no percentual de 10% (dez por cento) ao mês, pró-rata dia, sobre o valor total dos serviços, acrescida de correção monetária e juros de 12 (doze por cento) ao ano.



- II O atraso injustificado na assinatura do contrato ou a rescisão do mesmo por culpa da contratada implicará em multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da proposta, independentemente da penalidade de suspensão.
- 10.5. SUSPENSÃO
- 10.5.1. A suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Floresta do Araguaia PA destinase a punir inadimplente na execução do contrato por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis da data do recebimento da intimação, podendo ser aplicada nas seguintes hipóteses pelos seguintes períodos:
- 10.5.2. Por 6 (seis)meses:
- I Atraso no cumprimento das obrigações assumidas, que tenham acarretado prejuízo à entidade.
- II Execução insatisfatória do contrato, se antes tiver havido aplicação da sanção de advertência.
- 10.5.3. Por 1 (um) ano:
- I Na ocorrência de qualquer ato ilícito praticado pelo licitante visando frustrar seus objetivos ou que inviabilize a licitação, resultando na necessidade de promover novo procedimento licitatório.
- II Recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido.
- 10.5.4. Por 2 (dois) anos quando a licitante ou contratada:
- I Se recusar a fornecer informações suficientes ou fornecê-las inadequadamente;
- II Cometer atos ilícitos que acarretem prejuízo à Entidade, ensejando a rescisão do contrato;
- III Tiver sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- IV Apresentar a Entidade gualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, para participar da licitação;
- V Demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar e contratar com a Entidade;
- 10.6. DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
- 10.6.1. A Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública será proposta, se anteriormente for constatada uma das seguintes hipóteses:
- I- Má-fé, ações maliciosas e premeditadas em prejuízo da entidade;
- II Evidência de atuação com interesses escusos;
- III Reincidência de faltas ou aplicação sucessiva de outras penalidades;
- 10.7. Ocorrendo as situações acima expostas, o Município de Floresta do Araguaia PA poderá aplicar a Declaração de Inidoneidade para licitar e contratar com toda a Administração Pública, concomitantemente, com a aplicação da penalidade de suspensão de 2 (dois) anos, extinguindo-se após seu término.



10.8. A Declaração de Inidoneidade implica proibição da contratada de transacionar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, até que seja promovida a reabilitação perante a Administração.

10.9. As penalidades previstas neste Contrato poderão ser aplicadas, isoladas ou cumulativamente, sem prejuízos de outras sanções cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS CASOS OMISSOS DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 11.1. Os casos omissos e o que se tornarem controvertidos em face das presentes cláusulas contratuais, serão resolvidos administrativamente entre as partes e de acordo com a legislação pertinente a Licitações e Contratos Administrativos.
- 11.2. Para todos os fins de direito, prevalecerão as cláusulas expressamente previstas neste Contrato, sobre as previsões inseridas no Edital ou na Proposta da CONTRATADA, tendo-se este como resultado da negociação havida entre as partes e do acordo firmado pelas mesmas.
- 11.3. É vedada a transferência do Contrato a terceiros, no todo ou em parte, devendo a CONTRATADA cumprir rigorosamente todas as condições e cláusulas constantes, sendo admitidas a sua fusão, cisão ou incorporação, desde que a execução do Contrato não seja prejudicada e sejam mantidas as condições de habilitação.
- 11.4. A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:

12.1. Fica estabelecido o Foro da Comarca de Conceição do Araguaia - PA, como competente para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução do presente CONTRATO.

E, por estarem justos e acertados, assinam as partes o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para que produza os efeitos legais.

FLORESTA DO ARAGUAIA - PA, em 03 de agosto de 2021

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CNPJ(MF) 18.210.459/0001-85 CONTRATANTE

RODRIGUES COMÉRCIO DE ART.DE PAPELARIO E ESPORTIVO EIRELI

CNPJ 31.868.643/0001-85 CONTRATADO(A)

Testemunhas:		
1	 	
2		