



Belém-PA, 23 de março de 2018

**Ao**  
**Sistema Autônomo de Água e Esgoto – SAAE**  
Canaã dos Carajás  
Pará

**Prezados:**

A GOVBR é pioneira e referência em soluções de tecnologia para a modernização da gestão pública no Brasil, contribuindo para que as cidades se tornem mais transparentes, prósperas e eficientes.

Ser referência em relacionamento, inovação e suporte à gestão é o resultado do trabalho desenvolvido nos últimos 45 anos com objetivo de deixar cada órgão público mais competitivo e caminhando na mesma direção das práticas internacionais de governança.

Nossa solução organiza e define processos, armazena dados, gera informação e auxilia a gestão. Tudo isso aliado a um portfólio de serviços para sua correta implementação, treinamento de usuários e constante avaliação de desempenho operacional.

Serviços que treinam pessoas, disponibilizam infraestrutura, atendimento, implementam o próprio solução, aperfeiçoam e revisam processos e indicadores.

A escolha de uma solução aderente a processos deve ser seguida pela escolha de serviços a serem adicionados ao seu redor, compondo uma solução completa e adaptada às necessidades específicas de cada Entidade.

A GOVBR quer contribuir para que CANAÃ DOS CARAJÁS evolua em sua gestão, fornecendo uma solução completa, com serviços necessários para que isso aconteça com sucesso.

Portanto, é com grande satisfação que lhe apresentamos nossa Proposta.

Cordialmente,

**GOVERNANÇABRASIL**

## 1. Objetivo da Proposta

A GOVERNANÇABRASIL, líder em solução para Gestão Pública, aproveita para expressar o seu agradecimento pela oportunidade e confiança empreendida à nossa empresa, e apresenta sua proposta para fornecimento da Solução PRONIM®, composta por softwares, serviços de implantação, capacitação (treinamentos), Suporte Técnico e Atendimento. Este conjunto se destina às Entidades Públicas para que se preparem, ajustem as exigências, e organizem as rotinas junto à Administração Pública.

## PROPOSTA TÉCNICA

A GOVBR fornecerá a Solução PRONIM. Nesta etapa serão disponibilizadas as CESSÕES DE LICENÇA DE USO POR PRAZO DETERMINADO DOS SOFTWARES já implantados na Prefeitura, conforme tabela abaixo.

<p>PRONIM® ADMINISTRAÇÃO DE FINANÇAS <b>Módulos:</b> <i>PPA, LDO e LOA;</i> <i>CP - Contabilidade Pública;</i> <i>ST - Tesouraria;</i> <i>RF - Responsabilidades Fiscal;</i> <i>IA - Informações Automatizadas TCM-PA.</i></p>
<p>PRONIM® SUPRIMENTOS <b>Módulos:</b> <i>LC – Licitações;</i> <i>PP – Patrimônio Público;</i> <i>CM – Compras e Materiais</i></p>
<p>PRONIM® GESTÃO DE PESSOAL <b>Módulos:</b> <i>GP - Gestão de Pessoal;</i> <i>PS – Portal do Servidor Contracheque WEB;</i> <i>GP-AD – eSocial Adequação;</i> <i>PS ATC – Portal do Servidor Atualização Cadastral;</i> <i>RSMT – Registros de Segurança e Medicina do Trabalho;</i> <i>Com Elt E-Social – Comunicação Eletrônica do E-social</i></p>
<p>PRONIM® COMUNICAÇÃO SOCIAL <b>Módulos:</b> <i>TB – Transparência Brasil</i></p>

## 2. Solução PRONIM

### 2.1. Cessão de Licença de Uso Softwares

A GOVBR fornecerá a cessão de licença de uso por prazo determinado com atualização dos softwares aplicativos listados acima.

### 2.2. Suporte Técnico - Softwares

A GOVBR prestará suporte técnico para esclarecimento de dúvida, identificação e resolução de problemas, suscitadas pelos funcionários da administração municipal, **LIGADOS DIRETAMENTE AO USO DOS SISTEMAS (SOFTWARES).**

#### Considerações:

- O Serviço será prestado pela nossa equipe de Consultores, de forma remota, através de chamados devidamente registrados pela Entidade em ferramenta da GOVBR.

## Descrição dos Serviços

**Licença de Uso:** refere-se ao valor de venda da cópia do Software comercializado, que fornece ao cliente o direito de uso de uma cópia do mesmo.

**Treinamento Básico:** refere-se à transferência de conhecimentos relativos à utilização do Software instalado. É indispensável que os usuários recebam estes conhecimentos e sejam conhecedores das técnicas necessárias para a operação dos equipamentos, bem como do Sistema Operacional.

## Atualização

1. Corretiva: visa corrigir erros e defeitos de funcionamento do Software, podendo, a critério da GOVBR, limitar-se à substituição da cópia com falhas por uma cópia corrigida. Não estão inclusas as ações que se tornem necessárias, por uso incorreto ou não autorizado, vandalismo, sinistros ou apropriações indébitas.
2. Adaptativa, visando adaptações legais para adequar o Software a alterações da Legislação, desde que não impliquem em desenvolvimento de novos relatórios/telas, novas funções ou rotinas ou ainda, alterações na arquitetura do Software.
3. Evolutiva: visa garantir a atualização do Software, através da adição de novas funcionalidades aos sistemas não existentes no momento atual, isto é, não previstas nas especificações técnicas do instrumento convocatório, ou da proposta apresentada pela GOVBR, ou, ainda, inexistente no momento do recebimento do software, sempre obedecendo aos critérios da metodologia de desenvolvimento da GOVBR e com aprovação obrigatória por parte do cliente, do orçamento e com cronograma apresentado.

**Diagnóstico:** refere-se à prestação de serviços de Assessoria e Consultoria na avaliação da situação atual e definição do cronograma e ações para a implantação de cada Sistema descrito nesta proposta.

**Conversão de Base de Dados:** caso haja necessidade, refere-se à migração dos dados de um sistema para outro. Estará condicionada a viabilidade técnica e orçamento a parte.

**Parametrização:** caso haja necessidade de utilização de mão de obra da GOVBR para executar a parametrização dos produtos, digitação dos dados, ou quaisquer outros serviços que não estejam compreendidos no item “treinamento básico”, os mesmos deverão ser orçados caso a caso.

**Suporte de Redes** físicas ou lógicas deverá ser orçado caso a caso.

1. **Treinamento Extra:** quando exceder a quantidade de horas determinadas no treinamento básico. Deverá ser orçado caso a caso.
2. **Customização:** refere-se a prestação de serviços de análise e programação na adequação dos Sistemas para atender necessidades específicas do Cliente (definição após o diagnóstico e no decorrer da implantação do sistema). Estará condicionada ao estudo de viabilidade técnica pela GOVBR, orçamento específico e prévio, devidamente autorizado pelo Cliente.

**Atendimento e Suporte Técnico** referem-se a serviços prestados visando esclarecimentos técnicos dos sistemas GOVBR, podendo ocorrer através de meios de comunicação ou assessoria técnica na sede do cliente ou na GOVBR.

## Valores

LICENÇA DE USO MENSAL		
Item	Parcelas	Valor Mensal (R\$)
<b>PRONIM® ADMINISTRAÇÃO DE FINANÇAS</b> <i>Módulos:</i> <i>PPA, LDO e LOA;</i> <i>CP - Contabilidade Pública;</i> <i>ST - Tesouraria;</i> <i>RF - Responsabilidades Fiscal;</i> <i>IA - Informações Automatizadas TCM-PA;</i>	12	2.000,00

<b>PRONIM® SUPRIMENTOS</b> <u>Módulos:</u> <i>LC – Licitações;</i> <i>PP – Patrimônio Público;</i> <i>CM – Compras e Materiais;</i>	12	500,00
<b>PRONIM® GESTÃO DE PESSOAL</b> <u>Módulos:</u> <i>GP - Gestão de Pessoal;</i> <i>PS – Portal do Servidor Contracheque WEB;</i> <i>GP-AD – eSocial Adequação;</i> <i>PS ATC – Portal do Servidor Atualização Cadastral;</i> <i>RSMT – Registros de Segurança e Medicina do Trabalho;</i> <i>Com Elt – Comunicação Eletrônica E-social</i>	12	937,00
<b>PRONIM® COMUNICAÇÃO SOCIAL</b> <u>Módulos:</u> <i>TB – Transparência Brasil</i>	12	550,00
<b>TOTAL MENSAL</b>		<b>3.987,00</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>		<b>47.844,00</b>

## 6- Forma de Pagamento

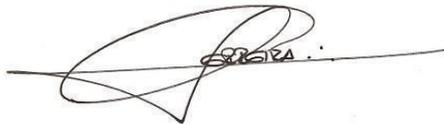
**Licença de Uso, Diagnóstico e Treinamento:** À vista.

Todas as cópias de software liberadas, até o dia 20 de cada mês, serão faturadas com vencimento dia 05 do mês subsequente.

## 7- Validade da Proposta

Sessenta (60) dias

Atenciosamente,



**GOVERNANÇABRASIL TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS S/A**

Thiago Ferreira de Albuquerque

Diretoria Comercial

[thiago.albuquerque@govbr.com.br](mailto:thiago.albuquerque@govbr.com.br)

(91) 3366-1500 / (91) 98150-5768