



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I - DO OBJETO:

PROCESSO LICITATÓRIO (SRP) PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE QUE VISA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E OS ÓRGÃOS A ELA VINCULADOS.

II - DA JUSTIFICATIVA E A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Aquisição de Material de Expediente para a Secretaria Municipal de Governo, justifica-se para a reposição do estoque, bem como pela necessidade da manutenção dos trabalhos administrativos, operacionais e rotineiros nos setores, dando continuidade ao serviço público aceitável.

Considerando que para o funcionamento desta Secretaria é de grande importância a referida aquisição para que todos setores possam funcionar adequadamente, pois o material de expediente é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções.

A SEMG possui vários órgãos como exemplo; CGM - Controladoria Geral do Município; Coordenadoria de Licitações e Contratos - CLC; Coordenadoria Municipal de Defesa Civil - COMDEC; Procuradoria Jurídica - PJ; Procuradoria Geral do Município - PGM; Procuradoria Municipal de Defesa Do Consumidor - PROCON; Ouvidoria Geral do Município - OGM; Núcleo de Administração e Finanças, NAF; Gabinete do Secretário de Governo e Gabinete do Prefeito.

Em razão disso, toda a rotina administrativa necessita objeto em tela, e mostra-se essencial aquisição para o pelo funcionamento da Administração Pública. Com isso, o processo licitatório obedecerá ao Sistema de Registro de Preço por intermédio do Pregão Eletrônico, sistema que se faz mais vantajoso a Secretaria Municipal de Governo em virtude de não vincular a Administração total, logo podendo viabilizar as contratações conforme as necessidades.

III - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

O licitante deve proporcionar entrega de material de expediente, para atender necessidades administrativas da SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

➤ Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual





constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

- Responsabilizar-Se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses. Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço. O licitante deverá garantir os requisitos de qualidade, funcionamento e rendimento dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência do contrato

IV - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

Com base na média de Aquisição de materiais de expedientes utilizados no ano de 2021, no presente exercício financeiro obedeceram aos mesmos moldes. Abaixo declinaremos a quantidades e os itens a serem licitados:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QTD
1	AGENDA EXECUTIVA – agenda em espiral diária, capa dura, organização anual	UND	50
2	Alfinete de segurança Nº01 com 100 Unidades	CX	630
3	ALMOFADA DE CARIMBO - material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido, tamanho grande, cor azul ou preta, tipo entintada.	UND	200
4	Anote e cole 38mm x 51mm, pct c/ 04 blocos c/100 fls. (COLORIDO)	PCT	1.000





5	ANOTE E COLE 76mm x 102mm, bloco com 100 folhas	UND	2.000
6	APONTADOR DE LÁPIS, material metal e plástico, tipo escolar, características com depósito.	CX	50
7	Barbante artesanal de fio cru, 100% algodão, 4 fios - 1.028 metros.	UND	30
8	BORRACHA - Fabricadas a base de PVC, aprovado pelo Inmetro, medindo 42x21x11mm. Com capa protetora ergométrica de 28mm, nas cores: Vermelha, Verde escuro ou Preta.	CX	50
9	CADERNO BROCHURA, capa dura, tipo escolar, 96 folhas pautadas no mínimo	UND	130
10	caixa correspondência articulável dupla, material acrílica, cor fumê, comprimento 360mm, largura 250mm	UND	50
11	Caixa correspondência articulável acrílica tripla cristal 36.8x26.7x18.5cm	UND	50
12	Calculadora Científica 240 Funções FX-82 MS	UND	10
13	Calculadora Eletrônica, 12 dígitos, dimensões 10 cm largura x 14 cm comprimento	UND	50
14	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, PRETA OU VERMELHA-C/50- Escrita média, material plástico, material ponta latão com esfera de tungstênio, tipo escrita grossa, cor tinta azul, características adicionais material transparente, corpo sextavado e com orifício lateral, fabricação nacional, embalagem com dados de identificação do produto e data de validade.	CX	100
15	Caneta hidrocor ponta fina a base d"agua não toxica cores vivas embalagem plástica com 12 unidades	CX	50
16	Caneta salientadora/destacadora para textos, tinta fluorescente, caixa com 12 und, diversas cores	CX	50





17	Carimbo automático C 20 Auto entintado para texto. Dimensão: 14 mm x 38 mm. Cores: PRETO E AZUL	UND	50
18	Carimbo automático C30 Auto entintado para texto. Dimensão: 18 mm x 47 mm. Cores: PRETO E AZUL	UND	50
19	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 1, material aço carbono, formato paralelo, caixa c/ 100 unidades	CX	1000
20	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 2/0, material aço carbono, formato paralelo, caixa c/ 100 unidades	CX	1.000
21	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 3/0, material aço carbono, formato paralelo, caixa c/ 100 unidades.	CX	1.000
22	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 4/0, material aço carbono, formato paralelo, caixa c/ 50 unidades.	CX	1.000
23	CLIQUE para papel	CX	1.000
24	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 6/0, material aço carbono, formato paralelo, cx c/ 50 unid.	CX	1000
25	Clipe para papel, tratamento superficial niquelado, tamanho 8/0, material aço carbono, formato paralelo, cx c/ 50 unid.	CX	1000
26	COLA A BASE DE RESINA, em bastão tipo velas, dimensões 3/8 polegadas x 300 mm	UND	300
27	COLA BRANCA - Atóxica p/ papel - 90 g - Composição polivinil acetato - PVA, cor branca, aplicação principal papel, características adicionais lavável, não tóxica, tipo líquido. CX com 12 unds.	CX	50





28	Cola de isopor a base de PVA branca embalagem de 1 L não toxica.	UND	50
29	COLCHETE PARA PAPEL, nº 15, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades	CX	60
30	COLCHETE PARA PAPEL, nº 12, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades	CX	60
31	COLCHETE PARA PAPEL, nº 9, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades	CX	60
32	COLCHETE PARA PAPEL, nº 7, de latão ou chapa de aço, cabeça redonda, caixa com 72 unidades	CX	60
33	CORRETIVO líquido, material a base d'água, secagem rápida, apresentação frasco, aplicação papel, volume 18ml - cx c/12 und . Validade 24 meses	CX	150
34	CORRETIVO caneta corretivo líquido, ponta metálica, 8ml	UND	200
35	ELÁSTICO super resistente, 100% flexível, a base de látex reforçado, embalagem de 1 kg, aproximadamente com 1.200 unidades.	PCT	100
36	ENVELOPE saco oficio branco/amarelo/ofset sem timbre,dimensões 229 mm x 324 mm, caixa com 250 unidades.	CX	100
37	ENVELOPE OFICIO, material de papel, cor BRANCA/AMARELA, gramatura90, tipo oficio, sem timbre, dimensões aprocimadas 114mm x 229mm, sem janela.	CX	100
38	Envelope Plástico Ofício Grosso 4 Furos c/ 100 unid.	cx	50
39	Envelope convite 7x10 cores diversas C/ 100 Unidades	CX	50





40	Envelope saco 26x36, amarelo	UND	2000
41	ESTILETE - Grande - estilete multiuso, material corpo plástico resistente, largura lâmina 18, tipo lâmina retrátil, tipo fixação lâmina encaixe de pressão cx c/12 und.	CX	40
42	ETIQUETA CARTELA URGENTE 1341 13,0x44,5 C/60UN	PCT	50
43	ETIQUETA DE CONFIDENCIAL 1342 13,0x44,5 C/60	PCT	50
44	ETIQUETA adesiva, papel A4, 2 adesivos por folha, tamanho de cada adesivo 143,4mmX199,9mm, caixa com 100.	CX	60
45	EXTRATOR GRAMPO, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado, características adicionais 150x15 mm, tamanho 26/6.	UND	200
46	FICHA pautada - 5x8, com 100 fls.	UND	50
47	FICHÁRIO DE MESA- acrílico 5x8, com índice A/Z	UND	50
48	FITA ADESIVA LARGA - Transparente em polipropileno biorientado indicado para fechamento de caixas, pacotes e uso geral. Especificações: Tamanho 50m, Pacote com 05 unidade. Com vencimento de no mínimo 01 (um) ano a contar da data entrega.	PCT	150
49	Fita Adesiva Dupla Face medindo aproximadamente 18mm x 30m	UND	50
50	FITA ADESIVA ESTREITA - Transparente em polipropileno indicado para uso geral, (semelhante ao Durex). Especificações: Tamanho 12x40, pacote com 20 rolos. boa qualidade, com vencimento de no mínimo 01(um) ano a contar da data entrega.	PCT	100





51	Fita corretiva 6m x 5mm	UND	200
52	Fita de papel crepe especialmente tratada, composta de adesivo a base de resina e borracha, rolo de 18mmx50m	ROLO	10
53	Fita plástica para demarcação área 70mmx200m zebrada preto/amarelo	ROLO	50
54	GRAMPEADOR GRANDE - grampeador, tratamento superficial niquelado, material metal, tipo mesa, capacidade 100, aplicação papel, tamanho grampo 23/13.	UND	80
55	GRAMPEADOR MEDIO - grampeador, tratamento superficial niquelado, material metal, tipo mesa, capacidade minima 50, aplicação papel,	UND	80
56	GRAMPEADOR PEQUENO - grampeador, tratamento superficial niquelado, material metal, tipo mesa, capacidade minima 30, aplicação papel, tamanho grampo 26/6	UND	80
57	Grampeador Profissional até 240 folhas	UND	50
58	GRAMPO - grampo grampeador, material metal, tratamento superficial GALVANIZADO, tamanho 23/20 p/ grampeador cx c/1000grampos	CX	50
59	GRAMPO - grampo grampeador, material metal, tratamento superficial GALVANIZADO, tamanho 23/13 p/ grampeador cx c/5000grampos	CX	300
60	GRAMPO - grampo grampeador, material metal, tratamento superficial COBREADO, tamanho 26/6 p/ grampeador cx c/5000grampos	CX	300
61	GRAMPO - grampo grampeador, material metal, tratamento superficial GALVANIZADO, tamanho 26/6 p/ grampeador cx c/5000grampos	CX	300
62	Grampo niquelado, para grampeador, tamanho 106/6, caixinha com 5000 und	CX	30
63	GRAMPO PARA PASTA TRILHO, 80 mm, em METAL, embalagem com 50 und, contendo a marca do fabricante	CX	60





64	GRAMPO PARA PASTA TRILHO, 80 mm, em PLASTICO, embalagem com 50 und, contendo a marca do fabricante	PCT	150
65	LÁPIS Nº 02 - PRETO - cx c/144 und - Lápis grafite de formato cilíndrico, apontado, confeccionado com madeira mole de reflorestamento, isenta de nós, apresentando colagem perfeita das metades e rígida fixação do grafite, de maneira a não permitir seu deslocamento ou quebra durante o apontamento.	CX	60
66	Livro ata, pautado, sem margem, capa dura, cor preto, 200 folhas, dimensões mínimas 216mm x 320 mm	UND	100
67	LIVRO DE PROTOCOLO - Tamanho ¾. Com 100 folhas - comprimento: 210m, largura: 150mm, características adicionais: numeradas sequencialmente, material capa: papelão.	UND	300
68	MARCA TEXTO _ caneta marca-texto, material plástico, tipo ponta fluorescente, cores diversas - cx c/12.	CX	50
69	MARCADORES DE PÁGINA AUTOADESIVOS- marcadores autoadesivos, removíveis, para marcar páginas, várias cores, com tamanhos aproximados de 1,27 Cm x 4,44 Cm, com no mínimo 40 Flags(folhas) cada bloquinho colorido.	UND	200
70	MOLHA DEDO - Umidedo, material base plástico, material tampa plástico, material carga creme atóxico, tamanho único, validade carga 2 anos (pasta de dedo) tipo gel-12g	UND	150
71	PAPEL A4 - papel impressão, medindo 210 x 297 mm, 75g/m ² , sem timbre, na cor branca, elevada alvura, alcalino, apropriado para utilização em máquina copiadora, impressoras a laser e a jato de tinta. Pacote com 500 folhas, caixa com 10 pacotes.	CX	700
72	Papel Alcalino, sulfite branco, formato A3, 75g dimensões 297x420mm, pacote com 500 folhas	PCT	50
73	Papel autoadesivo material plástico tipo conect incolor 2000m	ROLO	10





74	PASTA A/Z ESTREITA - Lombo Estreito - 05,0cm - pasta arquivo, material papelão prensado, tipo AZ, largura 240, lombada estreita, cor preta, prendedor interno ferragem removível com 2 furos, características adicionais revestimento plástico, bolsa plástica transparente, comprimento 340, tamanho ofício	UND	800
75	PASTA A/Z LARGA - Lombo Largo - 08,0cm - pasta arquivo, material papelão prensado, tipo AZ, largura 240, lombada larga, cor preta, prendedor interno ferragem removível com 2 furos, características adicionais revestimento plástico, bolsa plástica transparente, comprimento 340, tamanho ofício	UND	800
76	PASTA ARQUIVO- MORTO - caixa arquivo, (tipo polionda) material plástico, dimensões 135 x 250 x 360, cores: amarela, azul e verde, pct. 05und	PCT	200
77	PASTA ARQUIVO TIPO CLASSIFICADORA - Produzida em cartolina 480g/m ² , com lombo regulável, com grampo plástico estendido (altura da perna do grampo plástico entre 11cm e 12cm aproximadamente), capacidade para 500 folhas sulfite 75g/m ² - A4, largura 250, altura 350, cores variadas, características adicionais prendedor interno plástico.	UND	300
78	Pasta catálogo, capa em papelão revestido com plástico, super resistentes, com visor plástico e etiqueta de identificação, contém 50 envelopes plásticos de espessura média fixados por parafusos de metal para arquivamento de folhas, tamanho ofício, medindo aproximadamente 245x335x20mm	UND	80
79	PASTA COM ABA E ELÁSTICO - pasta arquivo, material cartão prensado plastificado, tipo com abas e elástico, largura 230, cores variadas, comprimento 350, aplicação arquivamento de papéis	UND	300
80	PASTA EM L - A4 220x310mm - transparente em polipropilenopasta arquivo para, transportar, guardar, proteger papéis.	UND	1000
81	PASTA EM POLIONDA, com elástico, com abas, lombo 4cm, tamanho ofício, cores diversas	UND	300
82	PASTA EM POLIONDA, com elástico, com abas, lombo 6cm, tamanho ofício, cores diversas	UND	300





83	Pasta sanfonada plástica A4 c/ 12 divisórias	UND	100
84	Pasta suspensa, pendular, para arquivo deslizante, confeccionada em papel Kraft, dimensões 260 x 370 mm	UND	500
85	Percevejo latonado, dourado ou prateado, caixinha c/ 100und.	CX	30
86	PERFURADOR DE PAPEL - material aço, funcionamento manual, tratamento superficial pintura eletrostática, tipo furo redondo, capacidade perfuração 100 FLS, características adicionais designer anatômico, suporte excesso papel, régua, quantidade furos 2 tamanhos grande - 02 furos	UND	50
87	PERFURADOR DE PAPEL - material aço, funcionamento manual, tratamento superficial pintura eletrostática, tipo furo redondo, capacidade perfuração 30 FLS, características adicionais designer anatômico, suporte excesso papel, régua, quantidade furos 2 tamanhos médio - 02 furos	UND	80
88	Pincel marcador permanente atômico, com tampa, ponta de feltro grossa e chanfrada, com tinta permanente à base de álcool, recarregável, cores diversas, cx com 12 unds.	CX	30
89	Pincel para quadro branco, recarregável, diversas cores, Cx com 12 unds.	CX	30
90	Polaseal transparente com solda, 0,80x110mm, caixa com 100 unidades	CX	10
91	Porta lápis/clipe/lembrete, material poliestireno, cor fumê, tipo conjugado	UND	50
92	Prancheta de acrílico 340x240x40 mm, com prendedor metálico A4	UND	50



93	PRENDEDOR PAPEL- Corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável, corpo medindo 41mm. Abertura de 26mm; semelhante ao Grampomol ou Blinder, capacidade até 250 fls papel 75g/m ² , Cx c/ no 12 und.	CX	60
94	PRENDEDOR PAPEL - Corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável, corpo medindo 15mm a 19mm. Abertura de 5mm, semelhante ao Grampomol ou Blinder , capacidade minima 60 fls papel 75g/m ² , Cx c/ 12 und.	CX	60
95	PRENDEDOR PAPEL- Corpo de metal com pintura epóxi e presilha em aço inoxidável, corpo medindo 51mm. Abertura de 26mm; semelhante ao Grampomol ou Blinder, capacidade até 250 fls papel 75g/m ² , Cx c/ no 12 und.	CX	60
96	Quadro branco 120x90 moldura alumínio	UND	10
97	QUADRO DE AVISO (MURAL), revestido em cortiça, com moldura em alumínio, dimensões 120 x 90	UND	10
98	Reabastecedor para pincel atômico, tinta permanente à base de álcool, 37ml- caixa com 12 Und.	CX	10
99	RÉGUA ACRÍLICA TRANSPARENTE – régua escritório, material acrílico, comprimento 30cm, graduação centímetro, tipo material flexível	UND	300
100	RÉGUA ACRÍLICA TRANSPARENTE – régua escritório, material acrílico, comprimento 50cm, graduação centímetro, tipo material flexível	UND	300
101	Tesoura escolar ponta redonda 14 cm	UND	80
102	Tesoura para uso geral, aço inoxidável, medindo aproximadamente 21 cm.	UND	100
103	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - componente básico álcool, cor Azul, aplicação carimbo, frasco com no mínimo 40ml	UND	100





104	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - componente básico álcool, cor preta, aplicação carimbo, frasco com no mínimo 40ml	UND	100
105	TNT, a base de polipropileno, dimensões 1,40m de largura, diversas cores, peça com 50m	PEÇA	20

Acrescente-se que as quantidades informadas neste ETP, possuem caráter generalista, pois partimos da máxima que fica a livre escolha da Administração, a necessidade conforme as demandas. As quantidades são suficientes para atender as demandas da Secretaria Municipal de Governo, e consequentemente o Município de Santarém.

Pontue-se que o quantitativo estimado nessa aquisição implicará **ganho de escala**, porque quanto maior a quantidade de serviços a serem cotados, melhor será o seu valor final, beneficiando a Administração Pública, considerando-se, ainda, que somente se empenhará a quantidade de **Materiais de Expedientes** a serem contratados.

V – JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:

Considerando as características de utilização, as quantidades de materiais de Expedientes necessários, os períodos informados e os valores estimados, **conclui-se** que a melhor opção e a mais vantajosa, adequada e disponível no mercado, sob a égide dos princípios da oportunidade e conveniência da Administração Pública está na efetiva *Aquisição de Materiais de Expedientes* assim também pela boa qualidade e procedência de cada produto licitado.

Salienta-se que esta solução tem sido utilizada no último pleito e tem se mostrado mais eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da SEMG até o momento, sendo passível de análise quando se utilizar de outra solução mais vantajosa a Administração Pública no mercado.

VI – ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (PESQUISA DE PREÇOS)

Ressaltamos que pesquisa de preço foi realizada no portal de compras públicas e também no mercado municipal frente as empresas: DW LIMA AGUIAR; DOMINGOS SOUSA AGUIAR e A NETO DOS SANTOS, e seus valores possuem o caráter estimatório:

Com base do Mapa de Apuração que será acostado ao processo, obtivemos o valor total de R\$ 679.522,90 (Seiscentos e setenta e nove mil e quinhentos e vinte e dois reais e noventa centavos)





VII – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS:

Os resultados pretendidos com a presente contratação são:

- Em relação à eficácia: atendimento de todas as demandas de materiais de expedientes, no suporte à atividade finalística do órgão;
- Quanto à eficiência: assegurar a continuidade da prestação de tais serviços, e do uso racional dos recursos financeiros;
- Com a Aquisição de materiais de expedientes buscam-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo-benefício possível de materiais de expedientes em recursos financeiros, econômicos e administrativos possa alcançar, permitindo assim que os serviços sejam realizados de forma rápida, econômica e sustentável.

VIII – PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO:

A priori, nenhuma alteração/adequação do ambiente da Secretaria Municipal de Governo da Prefeitura Municipal de Santarém será necessária para o atendimento desta demanda.

IX – DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

Considerando a evidente necessidade de Materiais de Expediente para fazer frente às demandas da SEMG e de seus setores: Controladoria Geral do Município - CGM; Coordenadoria de Licitações e Contratos - CLC; Coordenadoria Municipal de Defesa Civil - COMDEC; Procuradoria Jurídica - PJ; Procuradoria Geral do Município - PGM; Procuradoria Municipal de Defesa do Consumidor - PROCON; Ouvidoria Geral do Município - OGM; Núcleo de Administração e Finanças - NAF; Gabinete do Secretário de Governo e Gabinete do Prefeito, e considerando que há recursos orçamentários alocados para atender as despesas da presente contratação, conclui-se pela total viabilidade da aquisição pretendida.

Destaca-se ainda que a aquisição de Materiais de Expedientes para suprir a demanda da SEMG e demais órgãos a ela vinculados, não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Santarém-Pará, 28 de Agosto de 2023.





EMIR MACHADO DE AGUIAR
Secretário Municipal de Governo
Decreto nº 006/2023 GAP/PMS

