



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Dados do Órgão Gerenciador

Órgão: Secretaria Municipal de Infraestrutura – SEMINFRA

CNPJ: 05.182.233/0007-61

Endereço: Av. Barão do Rio Branco, s/n – Aeroporto Velho.

CEP: 68.005-310

Cidade: Santarém-PA

Fones: (93)

2. Objeto

2.1 – CONTRATAÇÃO DE EMPRSA PRA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO XEROGRÁFICO GRÁFICO, SERVIÇOS DE RECARGAS E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E TTS.

3. Justificativa

3.1 - A Secretaria Municipal de Infraestrutura com o intuito de garantir o funcionamento desta Secretaria, necessita da Contratação de empresa para prestação de serviço xerográfico, gráfico, serviços de recargas de manutenção de impressoras para atender as necessidades da SEMINFRA e TTS, em vista da tramitação e do bom desempenho da funcionalidade de setores como: Setor de Engenharia, Setor de Informática, Setor de Compras, Setor Jurídico, Setor Financeiro, Setor de licitação, Setor e Combustível e Gabinete, precisa-se da utilização de material xerográfico para atender as necessidades, como identificação funcional de seus servidores, impressão e fotocópias de projetos de pontes, praças, orlas, quadras esportivas e academias, projetos de vias urbanas e estradas, serviços topográfico, produção de orçamentos, memoriais descritivos, relatórios de especificações técnicas de obras, planilhas de técnicas de engenharia, memórias de cálculo, relatórios de curva ABC, cronogramas físicos financeiros, relatório fotográficos de obras, boletins de medições, impressões de pregões e atas de licitações, envio de relatórios de pagamentos de convênios a bancos e ministérios; envios de prestação de contas mensais no âmbito federal e estadual, relatórios de folha de pagamentos e relatórios quadrimestrais. Dito isto, faz – se justa a contratação do fornecimento em tela do serviço, contratando empresa com a realização de licitação.

3.2 - O fornecimento do objeto será realizado através de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, ficando sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Infraestrutura, a realização do certame.

3.3 – Destinação:

3.3.1 – Contratação de empresa para prestação de serviço xerográfico, gráfico, serviços de recargas de manutenção de impressoras para atender as necessidades da SEMINFRA e TTS, em vista



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

da tramitação e do bom desempenho da funcionalidade dos setores que integram a Secretaria Municipal de Infraestrutura.

4. Detalhamento do Objeto

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO	UND	QUANT.	PREÇO MÉDIO	VALOR TOTAL
1	CÓPIA SIMPLES PRETO/BRANCO, TAMANHO A4	UND	40.000	R\$ 0,20	R\$ 8.000,00
2	CÓPIA COLORIDA, TAMANHO A4, PAPEL SULFITE	UND	5.000	R\$ 1,63	R\$ 8.150,00
3	IMPRESSÃO SIMPLES PRETO/BRANCO, TAMANHO A4	UND	5.000	R\$ 0,64	R\$ 3.200,00
4	IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO A4, PAPEL SULFITE	UND	5.000	R\$ 5,06	R\$ 25.300,00
5	CÓPIA DE PROJETOS COLORIDOS A0 (120CM X 85CM)	UND	150	R\$ 16,67	R\$ 2.500,50
6	CÓPIA DE PROJETOS PRETO/BRANCO A0 (120CM X 85CM)	UND	150	R\$ 11,35	R\$ 1.702,50
7	IMPRESSÃO DE PROJETOS PRETO/BRANCO A0 (120CM X 85CM)	UND	250	R\$ 11,75	R\$ 2.937,50
8	IMPRESSÃO DE PROJETOS COLORIDO A0 (120CM X 85CM)	UND	250	R\$ 16,38	R\$ 4.095,00
9	CÓPIA DE PROJETOS PRETO/BRANCO, TAMANHO A1 (85CM X 60CM)	UND	250	R\$ 10,30	R\$ 2.575,00
10	IMPRESSÃO DE PROJETOS PRETO / BRANCO, TAMANHO A1(85CM X60CM)	UND	750	R\$ 10,00	R\$ 7.500,00
11	IMPRESSÃO DE PROJETOS COLORIDO, TAMANHO A1(85CM X60CM)	UND	650	R\$ 13,00	R\$ 8.450,00
12	CÓPIA DE PROJETOS COLORIDO, TAMANHO A2 (60CM X 42CM)	UND	100	R\$ 11,00	R\$ 1.100,00
13	CÓPIA DE PROJETOS PRETO/BRANCO, TAMANHO A2 (60CM X 42CM)	UND	100	R\$ 7,85	R\$ 785,00
14	IMPRESSÃO DE PROJETOS PRETO/BRANCO, TAMANHO A2 (60CMX42CM)	UND	100	R\$ 7,00	R\$ 700,00
15	IMPRESSÃO DE PROJETOS COLORIDO, TAMANHO A2 (60CMX42CM)	UND	100	R\$ 9,33	R\$ 933,00
16	CÓPIA PRETO/BRANCO, TAMANHO A3, PAPEL SULFITE	UND	250	R\$ 2,85	R\$ 712,50
17	CÓPIA COLORIDA, TAMANHO A3, PAPEL SULFITE	UND	500	R\$ 4,63	R\$ 2.315,00
18	IMPRESSÃO PRETO/BRANCO A3, PAPEL SULFITE	UND	1.000	R\$ 3,45	R\$ 3.450,00
19	IMPRESSÃO COLORIDA, TAMANHO A3, PAPEL SULFITE	UND	200	R\$ 4,13	R\$ 826,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

20	IMPRESSÃO DE CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO EM PVC, TAMANHO PADRÃO COMPLETO	UND	100	R\$ 32,00	R\$ 3.200,00
21	IMPRESSÃO CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO PARA AMBULANTE, COLORIDO, EM PAPEL COUCHÊ, TAMANHO 10 X 14CM, PLASTIFICADO, COMPLETO.	UND	30	R\$ 7,33	R\$ 219,90
22	ENCADERNAÇÃO, COM CAPA TRANSPARENTE EM TAMANHO A4, COM ESPIRAL ATÉ 100 FOLHAS.	UND	100	R\$ 5,13	R\$ 513,00
2	ENCADERNAÇÃO, COM CAPA DURA, EM FORMATO DE LIVRO 100 FOLHAS.	UND	50	R\$ 32,50	R\$ 1.625,00
24	IMPRESSÃO DE FOTO COLORIDA PARA EVENTOS EM LONA.	UND	40	R\$ 91,67	R\$ 3.666,80
25	IMPRESSÃO DE MAPAS PRETO/BRANCO	M²	300	R\$ 27,67	R\$ 8.301,00
26	BANNER EM LONA 1 X 1 M²	M²	50	R\$ 101,67	R\$ 5.083,50
27	BANNER EM LONA COLORIDO, MEDINDO 1.50 X 2.00M	M²	100	R\$ 285,00	R\$ 28.500,00
28	FAIXA EM LONA PARA AMBIENTE EXTERNO 4M X 80CM DE ALTURA.	M²	15	R\$ 296,67	R\$ 4.450,05
VALOR TOTAL					R\$ 140.791,25

4.1 O valor global previsto para a aquisição do objeto desta licitação, conforme pesquisa de mercado realizada, é de **R\$ R\$ 140.791,25 (cento e quarenta mil setecentos e noventa e um reais e vinte e cinco centavos)**, sendo este o limite a ser fixado como máximo admitido para a contratação.

5. Fundamento Legal

5.1 Decreto nº 10.024 de 20/09/2019, que instituiu modalidade de licitação denominada pregão eletrônico, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências;

5.2 Lei nº. 8.666/93, atualizada;

5.3 - Lei nº 10.520 de 17/07/2002, que instituiu modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, e dá outras providências;

6. Qualificação Técnica

6.1 - Comprovação de capacidade técnica fornecida por pessoa jurídica de direito Público ou privado comprovando ter o licitante cumprido de forma satisfatória o fornecimento do objeto licitado, através de atestados.

7. Prazo de Vigência do Contrato



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

7.1 - O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do Contrato. Podendo ser prorrogado por igual período, conforme disponibilidade orçamentaria e saldo de contrato, através de Termo Aditivo.

8. Obrigações da Contratada

8.1 - A **CONTRATADA** compromete-se e obriga-se a cumprir o estabelecido neste Termo de Referência;

8.2 - A **CONTRATADA** deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à **CONTRATANTE**;

8.3 - A **CONTRATADA** será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto deste Pregão Eletrônico;

8.4 - A **CONTRATADA** será a única responsável por danos e prejuízos, de qualquer natureza, causada a **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto deste Termo de Referência, isentando a **CONTRATANTE** de todas as reclamações que porventura possam surgir, ainda que tais reclamações sejam resultantes de atos dos seus prepostos ou de quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, empregadas ou ajustadas na execução do objeto;

8.5 - Fica expressamente estipulado que não se estabelece por força do fornecimento do objeto deste Termo de Referência qualquer relação de emprego entre a **CONTRATANTE** e os empregados da **CONTRATADA**;

8.6 - A **CONTRATADA** se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto deste Termo de Referência, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vale-transporte, vale-refeição e outros benefícios exigidos. A inadimplência da **CONTRATADA** para com estes encargos, não transfere a **CONTRATANTE** à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;

8.7 - Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da **CONTRATANTE**;

8.8 - Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto da **CONTRATANTE**, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da **CONTRATANTE**;

8.9 - Acatar todas as orientações da **CONTRATANTE**, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

8.10 - Manter, durante o fornecimento do objeto deste Termo de Referência, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.11 - Utilizar materiais solicitados neste termo de primeira qualidade, observando o registro nos órgãos competentes e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

8.12 - Cumprir os horários de entrega do objeto deste Termo de Referência estabelecidos pela **CONTRATANTE**.

9. Obrigações da Contratante

9.1 - Efetuar os pagamentos correspondentes às faturas emitidas dentro do prazo legal;

9.2 - Proporcionar todas as facilidades necessárias à boa execução do objeto desta licitação;

9.3 - Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela **CONTRATADA**;

9.4 - Permitir acesso aos funcionários da **CONTRATADA**, desde que devidamente identificados, aos locais onde será entregue o objeto deste Termo de Referência, nos horários de expediente normal ou em outros horários constantes em acordos firmados entre as partes.

10. Fiscalização

10.1 - A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato serão realizados por Fiscal do contrato, a Sra. **Dayse Cristina Carvalho Soares, Matrícula: 31990, lotado nesta Secretaria**, designado pelo órgão solicitante, observando-se as disposições contidas no artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/93.

10.2 - Considerando a necessidade da manutenção e continuidade dos serviços de acompanhamento e fiscalização do objeto, sob pena de acarretar prejuízos à Administração e ao interesse público, tendo em vista que agente público inicialmente investido na função de fiscal poderá, por diversos motivos, ter que se ausentar do serviço público ou, eventualmente, ser destituído da função. Fica designado como fiscal substituto para o presente objeto o **Sr.º Tiago Pessoa da Costa, lotado nesta Secretaria Municipal e Infraestrutura - SEMINFRA, Decreto nº 641/2021-GAP/PMS**.

11. Prazo e Local de Entrega do objeto licitado

11.1 - O prazo para entrega, será imediato de acordo com a necessidade de Ente Licitante, Através de ordem de compra expedida pela Seção de compras, contadas a partir da data da assinatura do contrato. Serão emitidas ordens de compra para cada solicitação de remessa.

11.2 - O local de entrega do objeto deste Termo de Referência, conforme a necessidade será no almoxarifado da SEMINFRA, localizado na Avenida Barão do Rio Branco, Antigo prédio do Aeroporto.

12. Dotação Orçamentária

12.1 - As dotações orçamentárias e as reservas orçamentárias estão descritas abaixo:

Dotação Orçamentária para o Exercício de 2021:

04.122.00032.026 (Manutenção da atividades da SEMINFRA)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA
Av. Barão do Rio Branco, s/nº - Aeroporto Velho CEP: 68.050-310.
SANTARÉM-PA

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Fonte: 1001.

Dotação Orçamentária: 04.122.0032.030 – Manutenção das atividades do Departamento de Engenharia e Convênios e Projetos.

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros.

Dotação Orçamentária para o Exercício de 2022 a definir pelo NAF por meio de apostilamento.

13. Declaração do Solicitante

13.1. Declaramos que este Termo de Referência está de acordo com a Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/2002, e legislação em vigor.

Data: ____/____/____

Data: ____/____/____

Solicitado por:

Ronilson Max Lisboa Furtado
Setor de Compras / SEMINFRA
Decreto nº 110/2021 – GAP/PMS

Autorizado por:

Daniel Guimarães Simões
Secretário Municipal de Infraestrutura
Decreto nº 010/2021 – GAP/PMS