



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE

Setor requisitante:	Secretaria Municipal de Meio Ambiente		
Objeto da demanda	Contratação de Serviços Gráficos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, de Augusto Corrêa/PA		
Responsável pela formalização da demanda	Fabírcia Nogueira da Penha	Matrícula	12881-80
Cargo/Função	Secretária Municipal de Meio Ambiente		
e-mail:	semmaaugustocorrêa@gmail.com	Telefone:	(91) 9 8841-3598

2. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Membro	Nome Titular	Matrícula	Telefone
Integrante requisitante	Jorge Luiz Ferreira Mendonça	135498-1	(91) 999051250
Integrante requisitante	Benedito Ferreira Navegantes	135611-9	(91) 99981-4558

3. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA (OBJETO)

3.1. Contratação de serviços gráficos especializados, visando à confecção de materiais institucionais, informativos e administrativos, com o objetivo de atender às demandas operacionais, educativas e de suporte interno da Secretaria Municipal de Meio Ambiente do Município de Augusto Corrêa/PA (SEMMA), contribuindo para o bom desempenho e o ininterrupto funcionamento das ações ambientais, campanhas de conscientização e rotinas administrativas da SEMMA.

4. QUANTIDADES E DESCRIÇÃO DOS ITENS DA DEMANDA

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNID	QUANTIDADE
1	ADESIVO VINÍLICO IMPRESSO: Personalizados de acordo com a solicitação da Secretaria. Layout fornecido pela SEMMA.	M ²	16
2	AGENDAS PERSONALIZADAS: Agenda Tipo: Escolar, Quantidade de Folhas: 228 UN, Gramatura: miolo em papel 75g, capa colorida em papel cartão 300g. Tamanho: 17,5x13,5 cm, encadernação: espiral. Características Adicionais: Capa Personalizada. Layout	UND	25

Fabírcia Penha



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

3	BANDEIRA EM TECIDO INSTITUCIONAL: Sublimada, medida: 0,45m x 0,65m, em poliéster, costura reforçada em toda volta, 2 panos, 100% poliéster, 190 g/m2. Conforme Normas ABNT NBR nº 16286/2014 e ABNT NBR nº 16287/2014, para confecção de bandeiras, com acabamento estampadas.	UNID	4
4	BANNER: Com impressão digital sobre lona vinílica. Em cores com alta resolução de impressão, layout gráfico incluídos. Medidas: (0,80 cm largura x 1,20 m altura). Acabamento com 1 haste em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UNID	6
5	BANNER: Com impressão digital sobre lona vinílica. Em cores com alta resolução de impressão, layout gráfico incluídos. Medidas: (1,0 cm largura x 1,50 m altura). Acabamento com 1 haste em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UND	4
6	BANNER: Com impressão digital sobre lona vinílica. Em cores com alta resolução de impressão, layout gráfico incluídos. Medidas: (1,50 cm largura x 1,80 m altura). Acabamento com 1 haste em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UND	2
7	BANNER: Com impressão digital sobre lona vinílica. Em cores com alta resolução de impressão, layout gráfico incluídos. Medidas: (2,5 m largura x 2,5 cm altura). Acabamento com 1 haste em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UNID	2
8	BANNER: Com impressão digital sobre lona vinílica. Em cores com alta resolução de impressão, layout gráfico incluídos. Medidas: (4,0 m largura x 2,5 m altura). Acabamento com 1 haste em cada extremidade, sendo uma com corda de sustentação para suporte desmontável.	UNID	2
9	BLOCO P/ REQUISICÃO: bloco de requisição de serviço e material, contendo o slogan da secretaria. Bloco com 100 folhas, medindo: 10x15 cm.	BL	100
10	BOLSA P/ CONGRESSO PERSONALIZADA: Feita em algodão cru médio, tamanho 40 x 35 cm. Com serigrafia. layout gráfico incluso.	UND	300
11	CANECA PERSONALIZADA: Em Porcelana, 300 ML, layout gráfico incluso, de acordo com a solicitação da Secretaria.	UND	100
12	CAPA PARA PROCESSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL: Em papel off-set, impressão na cor preta, formato 4.	UND	400
13	COPO PERSONALIZADO: Copo de acrílico personalizado, de 350 ml. layout gráfico incluso.	UND	150
14	CARIMBO AUTOMÁTICO: Cor da tinta: Preto ou Azul, Cor da carcaça: Branco ou preto e tamanho: GRANDE . Confecção conforme Layout fornecido pela SEMMA.	UND	5

Fabírcia Penha



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

15	CARIMBO AUTOMÁTICO: Cor da tinta: Preto ou Azul, Cor da carcaça: Branco ou preto e tamanho: MÉDIO . Confeção conforme Layout fornecido pela SEMMA.	UND	10
16	CARIMBO AUTOMÁTICO: Cor da tinta: Preto ou Azul, Cor da carcaça: Branco ou preto e tamanho: PEQUENO . Confeção conforme Layout fornecido pela SEMMA.	UND	10
17	CARTAZ: OFFSET. Papel Couchê. Somente Frente. Tamanho A3. Impressão Colorida. Layout fornecido pela SEMMA.	UND	1000
18	CARTAZ: OFFSET. Papel Couchê F4. Somente Frente. Impressão Colorida. Layout fornecido pela SEMMA.	UND	1000
19	CRACHÁ: Material PVC, com cordão, tamanho: 9x5 cm. Impressão colorida. Layout fornecido pela SEMMA.	UND	100
20	ENVELOPE: Tamanho A4. COLORIDO. Timbrado. Conforme Layout fornecido pela SEMMA.	UND	1.000
21	ESTOJO PERSONALIZADO: Feito em lona 600, tamanho 9 cm alt x 20 cm larg. Layout incluso.	UND	50
22	FOLDER: A3, Duas dobras, impressão OFFSET, colorida, layout gráfico incluso.	UND	500
23	FOLDER: A4 frente/verso, impressão OFFSET colorida, 2 dobras, papel couchê 115 G, impressão colorida. Layout gráfico incluso.	UND	2.000
24	BACKDROP: Com estrutura em Metalon. Impressão colorida, medindo 2,5 larguras x 3,0 alturas. Extrema qualidade de impressão e acabamentos. Layout incluso.	UND	1
25	PANFLETOS: No formato A6 (10,5 x 14,8 cm), impressão colorida, papel Couchê 170g e sem acabamento. Layout fornecido pela SEMMA.	UND	2.000
26	PASTA PERSONALIZADA: Com bolso, Material: Couchê C2S 250G, lado impresso: Dupla face e Comprimento x Largura: 30 cm x 21 cm. Layout incluso.	UND	200
27	PLACA DE IDENTIFICAÇÃO INTERNA: Metal Inox. Comprimento x Largura: 25 cm x 7,5 cm. Layout incluso.	UND	50
28	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA: Material PVC. Medindo 20 cm altura x 60 cm largura, com bordas brancas. Fixação: fita dupla face no verso. Layout incluso.	UND	20
29	PLACA EM ACRÍLICO: Para identificação externa. Medindo 13 cm de altura X 40 cm de largura, para parafusar em paredes. Layout incluso.	UND	50
30	PLACA EM ACRÍLICO ADESIVADO: Para homenagens, com parafuso prolongado. Tamanho 15x21cm, descrição na frente. Layout incluso.	UND	50
31	REQUISIÇÃO PARA COMBUSTÍVEL: Com 02 vias. Formato 32.Bloco c/100 fls.	BL	150

Fabírcia Penha



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

5.1. A Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Augusto Corrêa (SEMMA), no exercício de suas competências legais e com o compromisso de promover o desenvolvimento sustentável e a preservação dos recursos naturais, reconhece a importância estratégica de uma comunicação eficaz com a população e com as instituições parceiras na gestão ambiental. Composta por diversos departamentos — Gestão Ambiental, Fiscalização e Monitoramento Ambiental, Licenciamento Ambiental, Educação Ambiental e Paisagismo —, a SEMMA atua de forma integrada para promover a sustentabilidade e a melhoria da qualidade ambiental no município. Para garantir que as ações desses setores sejam amplamente divulgadas e compreendidas pela sociedade, torna-se essencial a produção de materiais gráficos institucionais e educativos.

Neste contexto, a contratação de serviços gráficos especializados é imprescindível para a confecção de materiais informativos de alta qualidade, como panfletos, folders, banners, cartazes, faixas, entre outros, destinados à divulgação de campanhas, projetos e eventos promovidos pela Secretaria. Tais materiais exercem papel fundamental na sensibilização e conscientização da população sobre questões ambientais, além de apoiar diretamente as atividades de educação ambiental desenvolvidas no município.

A produção gráfica com qualidade técnica assegura não apenas a clareza e a efetividade das mensagens transmitidas, mas também reforça a identidade visual institucional da SEMMA, garantindo maior reconhecimento, credibilidade e impacto das suas campanhas e ações. A padronização e a excelência dos materiais são fundamentais para consolidar a imagem pública da Secretaria, fortalecendo seu papel como agente de transformação socioambiental.

Diante disso, a contratação de serviços gráficos é indispensável para assegurar a agilidade, o padrão de qualidade e a adequação técnica exigida em cada tipo de material. A prestação contínua desses serviços permitirá à SEMMA executar suas atividades com excelência, evitando atrasos e promovendo uma comunicação institucional eficiente, transparente e acessível.

6. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

6.1. Os itens descritos neste DOD serão adquiridos de forma parcelada e em conformidade com as ordens de serviços de acordo com as necessidades dos mesmos;

6.2. É obrigação da CONTRATADA manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante a execução contratual;

Fabírcia Penha



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

6.3. Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade observada em algum item deste DOD, prestar todos os esclarecimentos que por eles forem solicitados, cujas reclamações referentes à execução contratual se obriga prontamente a atender;

6.4. Qualquer eventualidade que prejudique a realização adequada dos serviços, consoante às regras estabelecidas deverá ser devidamente justificada em documento oficial, enviado com antecedência mínima de 24h, e aceito pela SEMMA;

6.5. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem no objeto contratual, de acordo com Lei Federal nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal nº 013/2024.

7. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A contratação dos serviços gráficos especializados visa atender de forma contínua e qualificada às demandas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Augusto Corrêa (SEMMA), garantindo o suporte necessário para a execução de suas atividades institucionais, educativas e administrativas. A seguir, estão descritos os principais resultados esperados com a prestação dos serviços, os quais reforçam a relevância da contratação para o pleno funcionamento da Secretaria e para o alcance de suas metas estratégicas.

7.1. Maior Eficiência na Comunicação Institucional

A contratação dos serviços gráficos permitirá à SEMMA cumprir com eficiência os cronogramas de campanhas, eventos e ações de sensibilização ambiental, assegurando regularidade, fluidez e qualidade na comunicação com a população. A produção de uma variedade de materiais gráficos institucionais e informativos — como folders, banners, cartazes, blocos personalizados e outros impressos — fornecerá o suporte necessário tanto às ações ambientais e educativas, como a Semana do Meio Ambiente, o Julho Verde, conferências e audiências públicas, quanto às atividades administrativas internas. Esses materiais contribuirão significativamente para a organização e padronização dos serviços, permitindo uma atuação mais estratégica e alinhada aos objetivos institucionais da SEMMA.

7.2. Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental

A disponibilização de materiais gráficos com qualidade técnica e conteúdo apropriado será fundamental para fortalecer as atividades de educação ambiental desenvolvidas pela SEMMA. Esses materiais servirão como instrumentos de apoio pedagógico, ampliando a capacidade de



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

sensibilização e promovendo o engajamento da população em práticas sustentáveis, impactando positivamente o desenvolvimento socioambiental do município.

7.3. Consolidação da Identidade Institucional da SEMMA

A produção padronizada e tecnicamente qualificada dos materiais gráficos contribuirá para reforçar a identidade visual da SEMMA, consolidando sua imagem como um órgão comprometido com a sustentabilidade, a transparência e a comunicação clara e eficaz. Esse fortalecimento institucional ampliará a credibilidade da Secretaria diante da população e das instituições parceiras, favorecendo a articulação e a cooperação em ações conjuntas.

7.4. Garantia de Continuidade e Qualidade nas Ações da Secretaria

A prestação contínua e eficiente dos serviços gráficos evitará atrasos ou interrupções nas ações que dependem diretamente desses materiais para sua implementação. Dessa forma, será assegurada a continuidade das atividades da SEMMA, contribuindo para o cumprimento das metas estabelecidas em seu planejamento estratégico e garantindo a efetividade das políticas públicas ambientais desenvolvidas no município.

8. FONTE DE RECURSO

8.1. As despesas estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

Órgão: Secretaria Municipal de Meio Ambiente

0701 SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

Dotação Orçamentária

18 122 0016 2.063 Manutenção do Fundo Municipal de Meio Ambiente

Classificação econômica:

3.3.90.39.00 | Outros serv. de terc. Pessoa jurídica

Subelemento:

3.3.90.39.63/ Serviços Gráficos.

Fonte 1500000

Fabírcia Penha



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AUGUSTO CORRÊA
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

9. INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELA FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Membro	Nome Titular	Matrícula	CPF
Fiscal titular	Igor Gutenbergue Lisboa da Silva	135612-7	903.825.442-34
Fiscalsubstituto	Wender de Sousa Conde	135616-0	029.868.022-06

9.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da realização dos serviços e alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos dispositivos legais vigentes.

10. VIGÊNCIA DO CONTRATO

10.1. Solicita-se a vigência de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado por interesse das partes até o limite, com base na Lei Nº 14.133/21.

Augusto Corrêa-PA, 11 de abril de 2025.

Dra. Fabrícia Penha
SECRETARIA MUN. DE MEIO AMBIENTE
DECRETO Nº 006/2025

Fabrícia Penha
Dra. Fabrícia da Penha
Secretária Municipal de Meio Ambiente
DECRETO 006/2025