

AUTORIZAÇÃO

Eu, Justino da Silva Bequiman, Secretário Municipal de Administração e Finanças de Altamira, na

qualidade de Ordenador de Despesas da Prefeitura Municipal de Altamira, no uso de suas atribuições

Legais e,

Considerando a necessidade de proceder a Prorrogação de Prazo do contrato nº 23-0517-

008-PMA, oriundo da Inexigibilidade nº 007/2023, cujo objeto é Contratação de empresa para

realização de Treinamento e Capacitação de Cacauicultores, no Conhecimento da Cadeia Produtiva do

Cacau e seus derivados, no Município de Altamira/PA, celebrado com a empresa ABELHA CACAU

LTDA, inscrita no CNPJ n°: 39.555.494/0001-06.

Considerando a necessidade apresentada pela divisão de compras da Prefeitura

Municipal de Altamira, para proceder a Prorrogação de Prazo do contrato original;

Considerando haver adequação orçamentária e financeira da despesa, a Lei Orçamentária

em vigor (exercício de 2024), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA) e a Lei de

Diretrizes Orçamentárias (LDO) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de

Contabilidade:

RESOLVE:

I – SOLICITAR à Comissão Permanente de Licitações que, autue o procedimento de

Aditivo de Prazo, fundamentando em decorrência de acréscimo de prazo de seu objeto, providenciando

minuta de termo aditivo e logo encaminhando os autos à Procuradoria Jurídica para análise e

manifestação da viabilidade jurídica do pleito.

II - AUTORIZAR a Comissão Permanente de Licitação, para que, após aprovação da

Procuradoria Jurídica e do Controle Interno quanto ao pleito e quanto à Minuta de Termo Aditivo,

possa auxiliar na Formalização e Celebração do Termo Aditivo fazendo sua posterior publicação na

imprensa oficial e site da prefeitura;

E-mail: altamiracpl@gmail.com



III – DETERMINAR à Comissão Permanente de Licitações que, após devida celebração do Termo Aditivo, que se possa inserir o termo aditivo e demais documentos necessários no portal do TCM

Cumpra-se

Sendo o que tínhamos para presente momento, despeço-me;

Altamira/PA, 22 de abril de 2024.

JUSTINO DA SILVA BEQUIMAN Secretário Municipal de Administração e Finanças



E-mail: altamiracpl@gmail.com